

PROGRAMA DE DOCTORAT DE DRET-URV. AJUTS PER A ESTADES DE RECERCA 2022 (AER-DRET 2022) .

Per acord de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat de Dret de la URV, de 23 de novembre de 2022, es convoquen ajuts per a la mobilitat d'estudiants del programa de doctorat de Dret (URV) (AER-DRET 2022)

Convocatòria 2022.

Preàmbul

La mobilitat esdevé un procés clau per a la formació del personal investigador i una oportunitat per a la consolidació i l'especialització.

Per al personal investigador en formació predoctoral, l'estada a centres, universitats o grups de recerca ha de suposar una millora per al seu projecte predoctoral.

1. Objectiu

Convocar ajuts de recerca per tal de dur a terme durant la fase predoctoral estades de recerca de curta durada a universitats o entitats dedicades a la recerca de l'Estat espanyol o d'altres països.

Els ajuts que es convoquen són de dos tipus:

- A) Tres ajuts per a realitzar estades de recerca de curta durada a Universitats o entitats dedicades a la recerca de l'Estat espanyol. La durada mínima de l'estada és de 30 dies (un mes).
- B) Tres ajuts per a realitzar estades de recerca de curta durada a Universitats o entitats dedicades a la recerca d'altres països. La durada mínima de l'estada és de 90 dies (tres mesos).

Es podran sol·licitar simultàniament els dos tipus d'ajuts, però en cas d'obtenir la puntuació suficient en tots dos, només podrà atorgar-se un, a elecció del sol·licitant.

2. Període de realització

Les estades s'hauran d'iniciar durant l'any 2023.

3. Requisits del sol·licitant

- a. Estar matriculat en el programa de doctorat de Dret de la URV.
- b. No gaudir o haver gaudit anteriorment de qualsevol altre ajut del programa de doctorat de Dret URV del mateix tipus pel qual es presenta la sol·licitud.
- c. Es podran sol·licitar simultàniament els dos tipus d'ajuts, però en cas d'assolir-los tots dos, només podrà atorgar-se un, a elecció del sol·licitant.

4. Documentació

La sol·licitud de participació en la convocatòria, inclourà:

- a) Dades de la persona sol·licitant. i Currículum Vitae (CV) .
- b) Projecte a realitzar en el centre de destí.
- c) Autorització del director/a de tesi per la realització de l'estada.
- e) Historial científic de l'investigador/a o del responsable del centre/grup/departament d'acollida.
- f) Acceptació o carta d'invitació de l'investigador/a o del responsable del centre/grup/departament d'acollida.

5. Presentació de les sol·licituds

Els sol·licitants presentaran la documentació que s'especifica més amunt en un punt de registre oficial de la URV, degudament signada, i adreçada al President de la Comissió de Doctorat de Dret el qual la revisarà.

Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

6. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria fins a deu dies després.

7. Avaluació i selecció

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió Acadèmica del Doctorat de Dret amb els criteris i puntuacions següents (valoració sobre 100 punts):

- 7.1. *Curriculum Vitae*, d'acord amb el que s'ha especificat en el model de sol·licitud ..**10/100**
- 7.2. Historial científic de l'investigador/a, grup de recerca o Departament d'acollida ..**30/100**
- 7.3. Adequació de l'entitat receptora en relació amb el projecte que es vol desenvolupar..**20/100**
- 7.4. Projecte o activitat de recerca que es vol desenvolupar: objectius, metodologia, pla de treball i viabilitat en el temps previst .. **40/100**

Com a resultat de l'avaluació científico-tècnica es generarà una puntuació final expressada en una escala d'1 a 10 punts.

Per obtenir un dels ajuts caldrà obtenir un mínim de 6 punts sobre 10.

8. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat de Dret. Correspon a la Comissió Acadèmica del Doctorat de Dret l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds, i si s'escau, de les al·legacions presentades.

9. Termini de resolució i notificació

La convocatòria es resoldrà abans del 31 de desembre de 2022. La resolució es publicarà en la p. Web on s'hagi publicat de la convocatòria.

Si en aquest termini no s'ha produït resolució expressa els interessats/des han d'entendre desestimades les seves sol·licituds. L'acord posa fi a la via administrativa.

Contra l'acord de la Comissió acadèmica es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació, sense perjudici de poder interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució.

10. Dotació i quantia dels ajuts

La dotació econòmica serà de, com a màxim:

- A) 500 € per ajut, per a realitzar estades de recerca de curta durada a Universitats o entitats dedicades a la recerca de l'Estat espanyol.
- B) 1.000 € per ajut, per a realitzar estades de recerca de curta durada a Universitats o entitats dedicades a la recerca d'altres països.

Els ajuts per al finançament de borses de viatge en aquesta convocatòria tenen la consideració de subvenció.

D'acord amb la normativa vigent, aquest tipus de subvencions estan exemptes de tributació per a l'Impost de la Renda de les Persones Físiques.

El finançament dels ajuts d'aquesta convocatòria s'imputaran a la codificació pressupostària corresponent al programa de doctorat de Dret del pressupost de la URV.

11. Pagament dels ajuts

Si l'ajut es sol·licita prèviament a la realització de l'estada de recerca, la quantia de l'ajut es lliurarà en dos terminis. El primer, corresponent al 75% del total es tramitarà una vegada resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació per part del beneficiari/ària. El segon pagament, corresponent al 25% restant de l'ajut es realitzarà en rebre la URV la documentació justificativa prevista al punt 12 de la convocatòria.

12. Seguiment i justificació de l'activitat

La realització del seguiment científic i econòmic es realitzarà a través de l'informe de seguiment d'acord amb el contingut següent, i haurà de ser presentat pel beneficiari/ària en el termini d'un mes des de la data de finalització de l'estada de recerca:

- a. Memòria detallada d'assoliment dels objectius de la sol·licitud.
- b. Certificació original signada per l'investigador/a o pel responsable del centre/grup/departament d'acollida sobre el treball realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.
- c. Justificants originals de la despesa realitzada:

1. **Despeses de viatge:** Original del(s) bitllet(s) / Documentació pròpia (carnet de conduir i permís de circulació):

- ❖ Si el viatge és en avió:
- ❖ Bitllets en paper: Còpia de la factura de l'agència de viatges; Original de les targes d'embarcament d'anada i tornada; Original de tiquets: bonobús, bus aeroport...
- ❖ Bitllets electrònics: Còpia del bitllet electrònic; Original de les targes d'embarcament d'anada i tornada
- ❖ Si el viatge és en cotxe: Fotocòpia del carnet de conduir; Fotocòpia del permís de circulació; Original dels comprovants d'autopista, etc.
- ❖ Si el viatge és en tren: original del bitllet

2. **Despeses de l'estada:** Factures despeses allotjament.

13. Acceptació de les bases

La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el beneficiari/ària, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comportarà la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.

Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari/ària haurà de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

14. Normativa d'aplicació

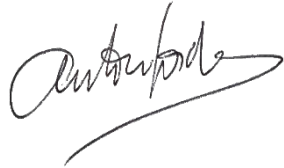
En tot el que no preveuen expressament aquestes bases s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de

Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació, sense perjudici d'interposar potestativament recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El President de la Comissió Acadèmica del Doctorat en Dret,

Dr. Antoni Jordà Fernández

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antoni Jordà Fernández', with a long, sweeping underline that extends to the right.

Tarragona, 25 de novembre de 2022.